

[様式2]

財団法人 大学基準協会

2011（平成23）年度「大学評価」申請用
大学基礎データ（様式）

立教大学

大学基礎データ作成上の注意事項

- 1 「大学基礎データ」は、原則として「大学評価」申請**前年度**の5月1日現在のデータで作成してください。ただし、各表の注において作成年に関する指示がある場合は、その指示に従って作成してください。
本様式は、2011（平成23）年度申請用に作成していますので、2010（平成22）年5月1日が作成基準日となります。
- 2 「大学基礎データ」は、A4判で作成してください。全体に通しページを付し、目次を作成してください。
- 3 各表に記入する数値について小数点以下の端数が出る場合、特に指示のない限り小数点以下第2位を四捨五入して小数点第1位まで表示してください。
- 4 各表において、制度自体がない場合は「－」（ハイフン）、制度はあるものの該当者がいない場合は「0」など、「0」と「－」を使い分け、空欄を残さないようにしてください。
- 5 説明を付す必要があると思われるものについては、備考欄に記述するか欄外に大学独自の注をつけることができます。
- 6 各表に付されている脚注は消去しないでください。

なお、本「大学基礎データ」（様式）は、大学基準協会のホームページ（<http://www.juaa.or.jp>）から入手できます。

目 次

	ページ数
I 教育研究組織	
1 (表1) 全学の設置学部・学科・大学院研究科等 (2011年4月1日現在)	1
II 教員組織	
1 (表2) 全学の教員組織	6
III 学生の受け入れ	
1 (表3) 学部・学科、大学院研究科、専門職大学院の志願者・合格者・入学者の推移	12
2 (表4) 学部・学科、大学院研究科、専門職大学院等の学生定員及び在籍学生数	76
IV 施設・設備等	
1 (表5) 校地、校舎、講義室・演習室等の面積	86
V 財務(私立および国立・公立大学法人の場合)	
1-1 (表6) 消費収支計算書関係比率 (法人全体のもの)	87
1-2 (表7) 消費収支計算書関係比率 (大学単独のもの)	88
2 (表8) 貸借対照表関係比率	89